**Урок 8. Документирование. Документ об образе и границах проекта (шаблон)**

Данный шаблон используется для разработки описания бизнес-требований в виде документа об образе и границах проекта.

**Бизнес-требования**

|  |  |
| --- | --- |
| Бизнес-цель | Внедрить систему учета опозданий |
| Бизнес-проблема | Невозможность отследить нарушение регламента рабочего времени |
| Описание продукта | Сейчас в организации отсутствует слаженная система, которая могла бы отследить опоздавших. Поэтому в организации отсутствует пунктуальность, сотрудники более расслаблены и могут спокойно проспать или задержаться дома. Новая система сделает рабочий процесс более слаженным, четким, позволит сэкономить бюджет организации на зарплату опоздавшим, улучшит производительность, так как рабочее время будет затрачено полностью, а не будет сокращено как раньше. Сотрудники будут больше успевать и будут лучше планировать время. |
| Критерии оценки достижения бизнес-целей | 1)Закончить разработку по и установить технический материал в установленный срок  2)Получение полного и понятного отчета руководителем в конце рабочего дня  3) Бесперебойная работа системы в течении 1 недели (нет зависаний, сбоев, потери информации о сотрудниках, быстрый ответ и анализ системой (не более 2 секунд)  4)ПО анализирует и составляет отчет быстро и в срок |

**Положение об образе проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Целевая аудитория | Спонсор проекта (заказчик, руководитель, ген директор) и отдел кадров- возможность узнавать опоздавших и принять необходимые меры;  Разработчики (программисты)- техническая часть работы, сделать систему исправной, быстрой, работающей, без зависаний или потери информации  Служба безопасности и секретарь- в случае отсутствия карточки, сбоев работы принять меры и записать, зафиксировать информацию.  Руководителю и отделу кадров нужно знать точный список и время опоздавших или тех, кто уходит раньше, чтобы принять меры по устранению проблем нарушения рабочего графика. |
| Ключевое преимущество | Быстрое и понятное получение информации об опоздавших |
| Обоснование для продукта | Конкуренции нет, так как это продукт внутри организации , служащий для ее нужд управленческого характера. |
| Функции и возможности | 1. Использование карточки и терминала, для фиксирования индивидуальных инициалов сотрудника и пропуска на рабочее место и с рабочего места. 2. Составление отчета в течении дня 3. Отправка отчета об опоздавших в конце каждого рабочего дня руководителю и в отдел кадров 4. Быстрота проверки и пропускная способность |
| Предположения и зависимости | Проект зависит от сроков доставки и установки необходимого технического оснащения (карточек, терминала)  От корректной работы технического оснащения и правильной настройки |

**Масштабы и ограничения проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Объём первоначальной версии | Установка необходимых технических устройств. Раздача карт сотрудникам. Использование системы учета с помощью карт. Фиксация времени каждого сотрудника с последующим выделением опоздавших. Направление отчета руководителю и отделу кадров в конце дня |
| Возможности и характеристики | Запись в выходные дни; сохранение данных более 1 года |

**Бизнес-контекст**

|  |  |
| --- | --- |
| Профили заинтересованных лиц | спонсор проекта, а также заказчик ( ген директор, руководитель), отдел кадров- руководитель проекта, ген директор- заинтересован в успехе проекта, чтобы получить необходимую информацию о сотрудниках и чтобы система функционировала стабильно , отдел кадров заинтересован в получении информации и сокращении времени на отслеживание за каждым отдельным сотрудником. Упрощение их деятельности; организация-исполнитель ( бизнес аналитик)- заинтересован в успехе проекта и получении прибыли ;проектная команда- программисты, тестировщик – заинтересованы в качественном выполнении технической составляющей, чтобы все работало корректно |

**Приоритеты проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Приоритеты факторов успеха | Ограничение по сроку- месяц на внедрение ПО и проверки его работы, и работы новой системы  Ключевой фактор – выполнение всех функций и качественная работа системы ( быстрая, не зависающая, достоверная)  Степень свободы- кадры и затраты- организация может выделить больше средств, в случае требования таковых и больше времени на беседы с сотрудниками и руководителем компании для помощи в разработке системы |

**Операционная среда**

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к операционной среде | 1. Все заинтересованные лица находятся в пределах одного города и одной компании 2. Система работает круглосуточно по всем рабочим дням и доступна всем сотрудникам для использования 3. Заинтересованные лица проекта взаимодействуют с друг другом на постоянной основе 4. Данные генерируются в программе и на облачном хранении 5. Доступ к отчету об опоздавших имеют только отдел кадров, ген директор и руководитель |